

MAPA DE PROCEDIMIENTOS

PROCESOS ESTRATÉGICOS - GERENCIALES

PROCESOS MISIONALES

PROCESOS DE APOYO

GESTIÓN DIRECTIVA

G1-00-PRO-001 Planificación del Modelo para la Gestión del Servicio
G1-00-PRO-002 Ejecución del Modelo para la Gestión del Servicio
G1-00-PRO-003 Control del Modelo para la Gestión del Servicio
G1-00-PRO-005 Acceso a las instalaciones de la DIMAR
G1-00-PRO-006 Estudios de seguridad para la contratación de personal

CONVENIOS Y GESTIÓN DE SERVICIOS

G1-01-PRO-003 Gestión de Convenios
G1-01-PRO-005 Gestión de Servicios por Demanda de Terceros
G1-01-PRO-008 Gestión de Proyectos Territoriales por Sistema General de Regalias

INVESTIGACIÓN DE SEGURIDAD MARÍTIMA

G1-02-PRO-001 Desarrollo de Investigación de Seguridad Marítima y Protección del Medio Marino

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

G1-02-PRO-001 Desarrollo de Investigación de Seguridad Marítima y Protección del Medio Marino

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

G2-00-PRO-001 Modelo integrado de planeación y gestión -MIFC
G2-00-PRO-002 Vigilancia Estratégica
G2-00-PRO-003 Diseño y Actualización de la Planeación Estratégica

TRANSPORTE MARÍTIMO Y FLUVIAL

M1-00-PRO-001 Habilitación y Permiso de Operación de Empresas de Transporte Marítimo y Fluvial Internacional
M1-00-PRO-006 Registro de fletamento o arrendamiento de naves
M1-00-PRO-007 Registro de naves
M1-00-PRO-008 Registro, adición o modificación de tarifas, recargos y demás componentes que alteren el valor final del transporte
M1-00-PRO-009 Registro de conferencias marítimas y/o acuerdos de transporte marítimo
M1-00-PRO-010 Autorización fletamentos de naves de bandera extranjera para prestar servicio de transporte marítimo de cabotaje
M1-00-PRO-011 Verificación y aprobación de los manifiestos de carga internacional y de cabotaje
M1-00-PRO-012 Adición y/o modificación a La Habilitación y Permiso de Operación Empresas de Servicio Público de Transporte Marítimo y Autorizaciones Especiales

EMPRESAS DE SERVICIOS MARÍTIMOS

M2-00-PRO-001 Expedición de Licencias de Explotación Comercial para Empresas de Servicios Marítimos
M2-00-PRO-002 Auditorías e Inspecciones a las Empresas de Servicios Marítimos

GENTE DE MAR

M3-00-PRO-001 Reconocimiento de Centros de Formación y Capacitación, y de sus Programas de Educación Formal
M3-00-PRO-004 Certificación, Licenciamiento y Titulación de Gente de Mar y Personal Marítimo en Tierra.
M3-00-PRO-006 Auditorías de seguimiento a centros de formación y capacitación reconocidos
M3-00-PRO-008 Aspirante a Piloto Práctico
M3-00-PRO-009 Procedimiento trámite, expedición y titulación de licencia de piloto practico de segunda a primera categoría
M3-00-PRO-010 Procedimiento trámite, expedición y titulación de licencia de piloto practico de primera categoría a maestro
M3-00-PRO-012 Reconocimiento de un Simulador para la Formación y Capacitación Náutica

GESTIÓN DE NAVES

M4-00-PRO-009 Aprobación de proyectos de construcción y modificación de naves y artefactos navales
M4-00-PRO-010 Autorización de Exención de una Regla o Norma Marítima
M4-00-PRO-011 Cancelación de Matricula de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-012 Permiso de Permanencia y Operación de Naves y Artefactos Navales de Bandera Extranjera en Aguas Jurisdiccionales Colombianas
M4-00-PRO-013 Procedimiento de Inspección de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-014 Procedimiento detención y liberación de buques de bandera extranjera supervisados por el estado rector del puerto
M4-00-PRO-015 Matricula de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-016 Procedimiento Expedición De Certificado De Dotación Mínima De Seguridad

GESTIÓN JURIDICA

A1-00-PRO-001 Investigaciones por Siniestro Marítimo
A1-00-PRO-002 Investigaciones Administrativas por VNMM o OIBUP
A1-00-PRO-003 Defensa Judicial
A1-00-PRO-004 Elaboración / Revisión Resoluciones o Actos Administrativos de Otras Dependencias

GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE CONTENIDO

A2-00-PRO-001 Planeación de la gestión documental
A2-00-PRO-002 Producción documental
A2-00-PRO-003 Gestión y trámite de documentos
A2-00-PRO-004 Organización de documentos de archivo
A2-00-PRO-005 Transferencias documentales primarias y secundarias
A2-00-PRO-006 Disposición final de documentos
A2-00-PRO-007 Preservación documental a largo plazo
A2-00-PRO-008 Valoración de documentos
A2-00-PRO-009 Digitalización de documentos
A2-00-PRO-010 Soporte mesa de ayuda SDEA
A2-00-PRO-011 Habilitación y deshabilitación de usuarios SCDEA
A2-00-PRO-012 Asignación de firmas digitales

GOBIERNO Y GESTIÓN TIC’S

A3-00-PRO-001 Seguridad Informática
A3-00-PRO-002 Creación Usuario de Dominio
A3-00-PRO-003 Backup de Sistemas de Información

G2-00-PRO-004 Monitoreo y Evaluación de la Planeación Estratégica
G2-00-PRO-006 Seguimiento a Compromisos de Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Sectorial y Políticas Públicas
G2-00-PRO-007 Diseño y Actualización de la Estructura Desglosada de la Estrategia (EDE)
G2-00-PRO-009 Priorización de los Componentes del Portafolio de Proyectos
G2-00-PRO-011 Gestión Organizacional de Proyectos
G2-00-PRO-012 Ejección, seguimiento y Control de Proyectos
G2-00-PRO-013 Anteproyecto de Presupuesto
G2-00-PRO-014 Reintegros y Saldos de Apropiación Funcionamiento e Inversión
G2-00-PRO-015 Modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones - Inversión
G2-00-PRO-016 Modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones - Funcionamiento
G2-00-PRO-017 Traslados Presupuestales al Ministerio de Defensa Nacional
G2-00-PRO-018 Traslados Presupuestales Internos DIMAR - Inversión
G2-00-PRO-019 Traslados Presupuestales Internos DIMAR - Funcionamiento
G2-00-PRO-020 Solicitud de Vigencias Futuras
G2-00-PRO-021 Solicitud de Vigencias Expiradas
G2-00-PRO-022 Solicitud Levantamiento Previo Concepto
G2-00-PRO-024 Rendición de Cuentas DIMAR
G2-00-PRO-025 Traslados Presupuestales Gastos de Inversión
G2-00-PRO-026 Cierre de Proyectos de Inversión

M4-00-PRO-017 Procedimiento Del Permiso De Operación De Remolcadores
M4-00-PRO-020 Procedimiento Tratamiento de Apelación
M4-00-PRO-021 Procedimiento Autorización De Reciclaje De Naves Y Artefactos Navales
M4-00-PRO-022 Delegación en Organizaciones Reconocidas
M4-00-PRO-023 Numero de Identificación de Casco - NIC
M4-00-PRO-024 Supervisión por el Estado Rector del Puerto
M4-00-PRO-025 Autorización de Equivalencias

PROTECCIÓN DEL MEDIO MARINO

M5-00-PRO-001 Inspección de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales
M5-00-PRO-002 Control en la Descarga de Residuos Desechos Generados por Buques
M5-00-PRO-003 Control de Mercancías Peligrosas
M5-00-PRO-004 Inspección a los Buques para Verificar la Gestión del Agua de Lastre
M5-00-PRO-005 Procedimiento para la autorización o negación de limpieza de casco a flote
M5-00-PRO-006 Notificaciones de Eventos y Potenciales Sucesos de Contaminación Marina
M5-00-PRO-007 Procedimiento para el Control del Transporte Marítimo de residuos/ Desechos Generados en la Atención de Salud
M5-00-PRO-008 Inspección Control Calidad del Servicio Inspectores Que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales
M5-00-PRO-009 Normalización de Documentos del Sistema de Gestión del Laboratorio
M5-00-PRO-010 Revisión de los Indicadores de Gestión del Laboratorio
M5-00-PRO-011 Revisión por la Dirección del Laboratorio
M5-00-PRO-012 Imparcialidad, Confidencialidad y Derechos de Propiedad del Cliente
M5-00-PRO-013 Personal
M5-00-PRO-014 Control de Ingreso de Personal al Laboratorio
M5-00-PRO-015 Mantenimiento de las Condiciones Ambientales y Requisitos Técnicos del Laboratorio
M5-00-PRO-016 Limpieza y Desinfección de la Planta Física del Laboratorio
M5-00-PRO-017 Recepción, Identificación, Manipulación, Transporte, Almacenamiento, Mantenimiento, Uso y Control de Equipos
M5-00-PRO-018 Gestión de Trabajo No Conforme y No Conformidades SCL
M5-00-PRO-019 Control de Temperatura de Equipos
M5-00-PRO-020 Recepción, Almacenamiento y Control de Sustancias Químicas
M5-00-PRO-021 Lavado Especial del Material
M5-00-PRO-022 Trazabilidad y Aseguramiento de la Calidad de los Resultados de Ensayo y Verificación
M5-00-PRO-023 Supervisión y Seguimiento
M5-00-PRO-024 Gestión de Servicios de Laboratorio
M5-00-PRO-025 Regla de Decisión
M5-00-PRO-026 Selección, Validación o Verificación de método de ensayo y cálculo de la incertidumbre de la medición

TALENTO HUMANO

A3-00-PRO-004 Administración Data Center
A3-00-PRO-005 Administración de Redes
A3-00-PRO-006 Gestón de Solicitudes de TICS
A3-00-PRO-007 Publicación y/o actualización de contenido a través de la web e intranet
A3-00-PRO-008 Procedimiento análisis de vulnerabilidades sitios publicados internos y externos
A3-00-PRO-010 Solicitud de máquinas virtuales
A3-00-PRO-011 Monitoreo de redes
A3-00-PRO-012 Gestión de incidentes de seguridad de la información
A3-00-PRO-013 Control de Software

TALENTO HUMANO

A4-01-PRO-001 Levantamiento de perfiles, funciones y competencias laborales
A4-01-PRO-002 Vinculación de Planta al Personal Civil
A4-01-PRO-003 Solicitud de Comisiones Nacionales e Internacionales
A4-01-PRO-004 Registro y Actualización de Información Personal
A4-01-PRO-005 Intervención Psicología Organizacional
A4-01-PRO-007 Liquidación Prestaciones Sociales
A4-01-PRO-008 Atención y Servicio al Personal de la DIMAR
A4-01-PRO-011 Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Controles
A4-01-PRO-012 Gestión del Cambio
A4-01-PRO-013 Evaluaciones Médicas Ocupacionales

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

G2-01-PRO-001 Generación de Estadísticas

SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

G3-00-PRO-001 Control de Información Documentada
G3-00-PRO-003 Identificación seguimiento y evaluación de requisitos legales y de otra índole
G3-00-PRO-005 Gestión de Riesgos
G3-00-PRO-006 No conformidad, acciones preventivas, correctivas y de mejora
G3-00-PRO-007 Salida No Conforme
G3-00-PRO-008 Monitoreo y Medición del Sistema de Gestión Institucional
G3-00-PRO-010 Autoevaluación y Revisión por la Dirección
G3-00-PRO-011 Identificación de Aspectos e Impactos Ambientales
G3-00-PRO-013 Planificación y gestión de cambios
G3-00-PRO-016 Creación o Modificación de Procesos

RELACIONES INTERNACIONALES

G4-00-PRO-001 Seguimiento, evaluación y distribución de los instrumentos internacionales de la OMI
G4-00-PRO-002 Comunicación de Convenios OMI
G4-00-PRO-003 Preparación Posición Nacional Reuniones OMI
G4-00-PRO-004 Cooperación Internacional
G4-00-PRO-005 Estudio para la Adopción de los Instrumentos Internacionales Marítimos aún no Aprobados por Colombia
G4-00-PRO-006 Gestión Comunicaciones Internacionales

M5-00-PRO-027 Toma de Muestras
M5-00-PRO-028 Programación de Salidas de Campo
M5-00-PRO-029 Recepción, Identificación, Manejo, Almacenamiento, Transporte y Eliminación de Muestras
M5-00-PRO-030 Recepción, Reconstitución, Transferencia, Manejo y Disposición de Cepas de Referencia
M5-00-PRO-031 Preparación de Medios de Cultivo
M5-00-PRO-032 Evaluación de la Productividad y Selectividad de Medios de Cultivo
M5-00-PRO-033 Calidad del Agua para determinaciones Microbiológicas
M5-00-PRO-034 Eliminación de Residuos Líquidos Utilizando Neutralización
M5-00-PRO-035 Manejo de Residuos Químicos, Microbiológicos y Biosanitarios del Laboratorio
M5-00-PRO-036 Supervisión de las Mediciones Control de Cálculos y Datos
M5-00-PRO-037 Participación en Ensayos de Aptitud o en Comparaciones Interlaboratorios
M5-00-PRO-038 Reporte de Resultados
M5-00-PRO-039 Registro, Manejo y Seguridad de la Información del Laboratorio
M5-00-PRO-040 Determinación y Recuento de Coliformes Totales SM 9222B
M5-00-PRO-041 Determinación y Recuento de Coliformes Termotolerantes y E. coli SM 9222D
M5-00-PRO-042 Determinación Cualitativa y Cuantitativa de Coliformes Totales y E. coli SM 9223 B
M5-00-PRO-043 Determinación Cualitativa y Cuantitativa de Enterococcus SM 9230
M5-00-PRO-044 Determinación e Identificación de Enterococcus SP SM 9230
M5-00-PRO-045 Determinación e Identificación de Enterococos Intestinales UNE-ISO 7899-2 2001
M5-00-PRO-046 Determinación e identificación de Vibrio cholerae SM 9260H Modificado
M5-00-PRO-047 Determinación y Recuento de Hongos Filamentosos y Levadurasiformes SM 9610 E
M5-00-PRO-048 Determinación y Recuento de Hongos Filamentosos SM 9610 D
M5-00-PRO-049 Determinación de Cloro Residual Libre y Total
M5-00-PRO-050 Determinación de los Coeficientes de Absorción Espectrales de Partículas, Partículas Disueltas y Fitoplancton para Muestras de Agua Discretas
M5-00-PRO-051 Determinación de Sólidos Totales
M5-00-PRO-052 Determinación de Sólidos Suspendingos Totales
M5-00-PRO-053 Determinación de Sólidos Disueltos Totales
M5-00-PRO-054 Determinación de Sólidos Fijos y Volátiles Totales
M5-00-PRO-055 Determinación de Sólidos Sedimentables
M5-00-PRO-056 Análisis Granulométrico
M5-00-PRO-057 Determinación del Contenido de la Materia Orgánica en Sedimentos o Suelos
M5-00-PRO-058 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Sedimentos y Organismos
M5-00-PRO-059 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Sedimentos

A4-01-PRO-014 Selección, Compra y Entrega de Elementos de Protección Personal EPP
A4-01-PRO-015 Reporte e Investigación de Accidentes e Incidentes
A4-01-PRO-016 Reporte y Seguimiento de Enfermedad Laboral
A4-01-PRO-017 Gestión COPASST - Comité de Convivencia Laboral
A4-01-PRO-018 Manejo Productos Químicos
A4-01-PRO-019 Trabajo en Alturas
A4-01-PRO-020 Adaptación a la Cultura Organizacional
A4-01-PRO-021 Creación, Conformación y Activación del COE
A4-01-PRO-023 Registro y control de incapacidades médicas
A4-01-PRO-025 Proceso de selección para contratistas por prestación de servicios
A4-01-PRO-026 Liquidación de nómina, aportes de seguridad social y parafiscales
A4-01-PRO-027 Desvinculación personal planta
A4-01-PRO-028 Creación, conformación y activación del comité de emergencias
A4-01-PRO-029 Diligenciamiento aplicativo SIGEP
A4-01-PRO-030 Proceso Gastos por Desplazamiento al Interior y al Exterior (Servicios Técnicos)
A4-01-PRO-031 Proceso Comisiones al Exterior Civiles
A4-01-PRO-032 Proceso Comisiones al Exterior Militares
A4-01-PRO-035 Solicitud de plan de mejoramiento individual

ATENCIÓN AL CIUDADANO

G5-02-PRO-001 Atención a Peticiones
G5-02-PRO-002 Modelo de operación atención presencial
G5-02-PRO-003 Atención del Chat Institucional
G5-02-PRO-004 Gestión de la Participación Ciudadana
G5-02-PRO-005 Peticiones a través de redes sociales
G5-02-PRO-006 Inscripción y Actualización de Trámites y Otros Procedimientos administrativos en el SUIT
G5-02-PRO-007 Seguimiento a la calidad del servicio

COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS

G5-03-PRO-003 Generación de Contenido Editorial y Publicaciones Especializadas
G5-03-PRO-004 Requerimientos de diseño y diagramación para impresos
G5-03-PRO-005 Solicitudes requerimientos externos
G5-03-PRO-006 Monitoreo de medios
G5-03-PRO-008 Publicación de Contenidos en Redes Sociales
G5-03-PRO-009 Boletines de Prensa y Gestión de Medios
G5-03-PRO-010 Gestión de Mensaje Cívico y Espacio Institucional
G5-03-PRO-011 Producción editorial de la publicación seriada de Dimar revista informativa País de Mares

M5-00-PRO-060 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Aguas
5-00-PRO-061 Procedimiento Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Totales (HATs) en Sedimentos
M5-00-PRO-062 Determinación de Hidrocarburos Disueltos y Dispersos (HDDs) en Aguas por Fluorometría
M5-00-PRO-063 Medición de la Temperatura
M5-00-PRO-064 Determinación de Metales Disueltos por Absorción Atómica.
M5-00-PRO-065 Determinación de la Oxidabilidad Química de la Materia Orgánica en Aguas.
M5-00-PRO-066 Determinación de la Transparencia
M5-00-PRO-067 Análisis de Nitrógeno Orgánico Total NKT
M5-00-PRO-068 Determinación de la Conductividad Eléctrica
M5-00-PRO-069 Determinación de Carbono Orgánico Disuelto no Purgable (COD) en aguas
M5-00-PRO-070 Determinación de la Conductividad Eléctrica
M5-00-PRO-071 Determinación de Oxígeno Disuelto por Método Yodométrico SM 4500- O B
M5-00-PRO-072 Determinación de Oxígeno Disuelto por Membrana
M5-00-PRO-073 Determinación de Fósforo Total
M5-00-PRO-074 Medición de pH
M5-00-PRO-075 Determinación de Amonio - Strickland y Parsons
M5-00-PRO-076 Determinación de Nitratos 4500-N03 E
M5-00-PRO-077 Determinación de Nitritos SM 4500-N02 B
M5-00-PRO-078 Determinación de Nitratos Strickland y Parsons
M5-00-PRO-079 Determinación de Nitratos 4500-N03 E
M5-00-PRO-080 Determinación de Silicatos
M5-00-PRO-081 Determinación de Salinidad
M5-00-PRO-082 Determinación de Ortofosfatos (Fósforo Reactivo) - Strickland y Parsons
M5-00-PRO-083 Determinación de Ortofosfatos (Fósforo Reactivo) SM 4500-P E
M5-00-PRO-084 Determinación de la Turbidez
M5-00-PRO-085 Determinación de Aceites y Grasas
M5-00-PRO-086 Determinación de Metales en Sedimentos
M5-00-PRO-087 Caracterización Analítica de Biomarcadores Químicos
M5-00-PRO-088 Determinación de Clorofilas y Feofitina A empleando Espectrofotometría
M5-00-PRO-089 Determinación de Clorofilas y Feofitina A empleando Espectrofluorometría
M5-00-PRO-090 Determinación de Coliformes Totales y Escherichia Coli (NMP) SM 9221
M5-00-PRO-091 Recuento De Escherichia Coli y Bacterias Coliformes ISO 9308-1
M5-00-PRO-092 Determinación y Recuento Bacterias Heterótrofas SM 9215
M5-00-PRO-093 Análisis de la comunidad macroinvertebrados bentónicos marinos
M5-00-PRO-094 Determinación Densidad Fitoplancton
M5-00-PRO-095 Determinación densidad y biomasa de zooplancton
M5-00-PRO-096 Determinación de la Eficacia de la Luz UV de la Cabina de Seguridad Biológica
M5-00-PRO-097 Determinación de la perdida de porcentaje de humedad en los medios de cultivo incubados
M5-00-PRO-098 Determinación y recuento de Escherichia coli en caldo m-colibblue24 - SM 9222J

GESTIÓN FINANCIERA

A5-01-PRO-001 Gestón Presupuestal
A5-01-PRO-002 Gestión contable
A5-01-PRO-003 Clasificación de ingresos para cierre contable
A5-01-PRO-004 Plan anual de caja -PAC
A5-01-PRO-005 Ingresos Servicio Seguridad Marítima - SEMAR
A5-01-PRO-006 Ingresos Fondo
A5-01-PRO-007 Multas
A5-01-PRO-008 Especies venales
A5-01-PRO-009 Costeo de servicios
A5-01-PRO-010 Egreso por órdenes de pago
A5-01-PRO-011 Anulación de liquidaciones
A5-01-PRO-012 Pagos al exterior
A5-01-PRO-013 Pago de impuestos
A5-01-PRO-014 Gestión de Seguros
A5-01-PRO-015 Paga seguridad social, parafiscales y nómina - Dimar
A5-01-PRO-016 Exoneración cobro de fondo
A5-01-PRO-017 Control y seguimiento propiedad planta y equipo
A5-01-PRO-018 Cartera
A5-01-PRO-019 Baja de bienes
A5-01-PRO-020 Cálculo de costos

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

G6-00-PRO-001 Identificación del Conocimiento Institucional
G6-00-PRO-005 Diseño Curricular de Actividades de Formación en la DIMAR
G6-00-PRO-010 Procedimiento de Lecciones Aprendidas
G6-00-PRO-011 Ingreso de información a la base de datos geográfica corporativa
G6-00-PRO-012 Transferencia del conocimiento

SEGURIDAD MARÍTIMA EN PUERTO

M6-00-PRO-001 Realización de Análisis de Riesgos para el Desarrollo de las Actividades
Marítimas y Portuarias
M6-00-PRO-002 Seguimiento y Control de Acciones de Mitigación de Riesgo DP 003 de 2013
M6-00-PRO-003 Emisión de Conceptos Técnicos
M6-00-PRO-004 Inspección a la Gestión de la Seguridad Marítima en Puerto
M6-00-PRO-005 Procedimiento Evaluación Técnica y Concepto
Proyecto de Reglamentación de Condiciones Técnicas de Operación

PROTECCIÓN MARÍTIMA

M7-00-PRO-001 Certificado Internacional de Protección de Buque
M7-00-PRO-002 Expedición Documento de Cumplimiento de la Instalación Portuaria
M7-00-PRO-003 Reconocimiento Oficial de Protección de la Instalación Portuaria
M7-00-PRO-004 Reconocimiento Oficial de Protección del Buque
M7-00-PRO-005 Reconocimiento Oficial de la Compañía para la Protección Marítima
M7-00-PRO-006 Auditorías protección marítima
M7-00-PRO-007 Aprobación de la evaluación de protección para buques o instalaciones portuarias
M7-00-PRO-008 Aprobación del Plan de protección para buques o instalaciones portuarias
M7-00-PRO-009 Cambio Nivel de Protección Marítima para Instalaciones Portuarias y Ciudad Puerto

GESTIÓN DE RIESGO POR TSUNAMI

M8-01-PRO-001 Atención de un Evento con Probabilidad de Generación de un TSUNAMI
M8-01-PRO-002 Revisión de Equipos y Reporte de Novedades
M8-01-PRO-003 Envío Información de Tsunami del CNAT y la UNGRD a las CP y ECTVM
M8-01-PRO-005 Acciones en Caso de Inoperatividad del Centro Principal
M8-01-PRO-006 Procedimiento para Realizar Ejercicios Internos
M8-01-PRO-007 Recepción de Información de Tsunami del CNAT y la UNGRD por Partes de las ECTVM
M8-01-PRO-008 Prueba Mensual de Comunicaciones Entidades SNDAT
M8-01-PRO-009 Capacitación e Inducción Operadores de Guardia CNAT
M8-01-PRO-010 Desarrollo de funciones como administrador CNAT del mes
M8-01-PRO-011 Protocolo de Respuesta por Tsunami Capitanía de Puerto de Tumaco y CCCP
M8-01-PRO-012 Protocolo de Respuesta Por Tsunami Complejo Dimar Buenaventura

ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LITORALES Y ÁREAS MARÍNAS

M9-00-PRO-001 Concesión en Playas Marítimas y Terrenos de Bajamar (BUP) - Capitanías de puerto
M9-00-PRO-002 Concesión en Terrenos de Bajamar, Playas y demás Bienes de Uso Público para las Marinas, Clubes Náuticos y Bases Náuticas
M9-00-PRO-003 Solicitud de Concepto Técnico de Jurisdicción M9-00-PRO-004 Expedición o Prórroga de Permanencia para Embarcaciones Extranjeras, en Labor Científica y/o Técnica en Aguas Jurisdiccionales Colombianas
M9-00-PRO-005 Seguimiento, Control Operativo y Administrativo sobre los Bienes de Uso Público bajo Jurisdicción de DIMAR
M9-00-PRO-006 Procedimiento permisos temporales en playas marítimas, terrenos de bajamar y aguas marítimas
M9-00-PRO-007 Procedimiento Inspección Control de Relimpias o Mantenimiento de Canales y Dársenas de Maniobra
M9-00-PRO-008 Procedimiento Inspecciones de Obras Costeras y/o Ingeniería Oceánica
M9-00-PRO-009 Solicitud de Restitución en la Jurisdicción de - DIMAR

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LOGÍSTICA

A5-02-PRO-001 Abastecimiento
A5-02-PRO-002 Control y registro de Bienes devolutivos y de Consumo.
A5-02-PRO-003 Seguimiento Contratos
A5-02-PRO-005 Control combustible
A5-02-PRO-006 Uso de vehículos oficiales
A5-02-PRO-007 Obsolescencia de vehículos
A5-03-PRO-001 Administración de Bienes Inmuebles

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

A5-03-PRO-001 Administración de Bienes Inmuebles
A5-03-PRO-002 Mantenimiento de Infraestructura de Bienes Inmuebles
A5-03-PRO-004 Control Combustible Unidades a Flote y Capitanías Fluviales
A5-03-PRO-005 Entrega y Recepción Obras Nuevas
A5-03-PRO-006 Gestión de Mantenimiento a Unidades a Flote
A5-03-PRO-007 Calidad de Agua (Residual y Potable).
A5-03-PRO-008 Ahorro y Uso Eficiente de Agua.
A5-03-PRO-009 Ahorro y Uso Eficiente de Energía.
A5-03-PRO-010 Gestión de Compras Públicas Sostenible
A5-03-PRO-011 Control Emisiones Atmosféricas y Ruido.
A5-03-PRO-012 Gestión de Residuos Posconsumo
A5-03-PRO-013 Formación, Competencia y Toma de Conciencia
A5-03-PRO-015 Comunicaciones Ambientales

AUDAYAS A LA NAVEGACIÓN

M10-00-PRO-001 Acciones a Seguir en Caso de Fallas de uno de los Componentes del Sistema
M10-00-PRO-002 Acopio y Registro de la Información en la Estación de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima
M10-00-PRO-003 Control de Naves al Ingreso al Área de Servicio
M10-00-PRO-004 Control de Naves que Transportan Carga Peligrosa dentro del Área del Servicio de Tráfico Marítimo
M10-00-PRO-006 Control de Zarpes en la Jurisdicción
M10-00-PRO-007 Control de Naves que Transitan de Salida del Puerto
M10-00-PRO-008 Control de Naves en Área de Fondo
M10-00-PRO-010 Relevó del Servicio de Control de STM
M10-00-PRO-011 Control de Arribos en la Jurisdicción
M10-00-PRO-012 Verificación de la Información Administrativa de las Naves Dentro del Área del STM
M10-00-PRO-013 Acciones en Caso de Emergencia Médica
M10-00-PRO-014 Acciones en Caso de Incendio
M10-00-PRO-015 Acciones en Caso de Violación de la Seguridad de las Instalaciones
M10-00-PRO-016 Desarrollo de las Funciones en Caso de Emergencia por Apagón
M10-00-PRO-017 Emergencia Médica en la Estación de STM
M10-00-PRO-018 Caso de Protesta en el Canal de Acceso al Puerto
M10-00-PRO-019 Gestión del Tráfico Marítimo en Caso de Siniestro Marítimo
M10-00-PRO-020 Gestión del Tráfico Marítimo en Caso de un Buque Sin Gobierno
Obstrucción del Canal de Acceso al Puerto
M10-00-PRO-022 Plan Diario de Ordenamiento del Tráfico Marítimo servicio navtex
M10-00-PRO-025 Procedimiento combustible exento
M10-00-PRO-027 Gestión de Alertas Detectadas en el Centro de Control de Misiones COSPAS-SARSAT
M10-00-PRO-028 Procedimiento Zarpe Embarcaciones Fluviales de Tráfico Internacional
M10-00-PRO-030 Revisión de las Consolas de Operación OCC600 del Centro de Control de Misiones COSPAS-SARSAT
M10-00-PRO-031 Control de Naves al Ingreso del Área Control y Área Vital de Seguridad Sobre el Galeón San José
M10-00-PRO-032 Servicio de Apoyo a Naves en Condiciones Ambientales Adversas
M10-00-PRO-033 Búsqueda y Salvamento Dentro del Área de Servicio de Trafico Marítimo

CONOCIMIENTO MARÍTIMO

M11-00-PRO-003 Planeación Seguimiento y Control del Portafolio de Proyectos de I+D+i
M11-00-PRO-010 Gestión de Datos e Información de Cruceos Oceanográficos
M8-01-PRO-001 Operación Hidrográfica Buques Oceanográficos
M11-00-PRO-012 Gestión de la Transferencia de Productos Procesos y Servicios a las CP y ECTVM
M11-00-PRO-013 Gestión Expediciones Antártida
M11-00-PRO-101 Presentación de proyectos internos ante el Consejo Científico Principal

REGLAMENTACIÓN MARÍTIMA

M12-00-PRO-001 Elaboración de Resoluciones Técnicas Marítimas
M12-00-PRO-002 Publicación Actos Administrativos en Diario Oficial
M13-00-PRO-001 Adquisición de Ayudas o Sistemas para las Ayudas a la Navegación por Costos de Inversión
M13-00-PRO-002 Adquisición de Ayudas o Sistemas para las Ayudas a la Navegación por Gastos de Funcionamiento
M13-00-PRO-004 Elaboración Reporte de Novedades
M13-00-PRO-005 Mantenimiento de Boyas PRFV, Metálicas y Cuerpo Metálico con Torre en PRFV en Taller
M13-00-PRO-006 Mantenimiento Lumínico, Faros y Boyas y Mantenimiento Metalmeccánico Faros
M13-00-PRO-007 Trámite y Ejecución Comisiones/Cruceos de Mantenimiento
M13-00-PRO-008 Solicitud de instalación o modificación de AtoN por parte de privados o entidades públicas
M13-00-PRO-009 Inspección de señalización
M13-00-PRO-010 Autorización para Modificar o Asignar Nuevas Zonas de Fondo
M13-00-PRO-011 Autorización para instalar o modificar AtoN en canales públicos
M13-00-PRO-012 Mantenimientos Relacionados con Boyas

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROGRÁFICA

M14-00-PRO-001 Avisos a los Navegantes

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN OCEANOGRÁFICA Y METEOROLÓGICA MARINA

M15-00-PRO-001 Recopilación de Datos de Meteorología Marítima
M15-00-PRO-003 Procesamiento y Depósito de Datos Oceanográficos y Meteorológicos
M15-00-PRO-004 Procedimiento de Publicación de Documentos Electrónicos en el Repositorio Digital Marítimo
M15-00-PRO-005 Procedimiento Soporte mesa de ayuda del Cecoldo

A5-03-PRO-016 Control Operacional
A5-03-PRO-019 Recolección de Residuos Sólidos
A5-03-PRO-0

MAPA DE PROCEDIMIENTOS

GESTIÓN DIRECTIVA

G1-00-PRO-001 Planificación del Modelo para la Gestión del Servicio

G1-00-PRO-002 Ejecución del Modelo para la Gestión del Servicio

G1-00-PRO-003 Control del Modelo para la Gestión del Servicio

G1-00-PRO-005 Acceso a las instalaciones de la DIMAR

G1-00-PRO-006 Estudios de seguridad para la contratación de personal

CONVENIOS Y GESTIÓN DE SERVICIOS

G1-01-PRO-003 Gestión de Convenios

G1-01-PRO-005 Gestión de Servicios por Demanda de Terceros

G1-01-PRO-008 Gestión de Proyectos Territoriales por Sistema General de Regalías

INVESTIGACIÓN DE SEGURIDAD MARÍTIMA

G1-02-PRO-001 Desarrollo de Investigación de Seguridad Marítima y Protección del Medio Marino

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

G1-02-PRO-001 Desarrollo de Investigación de Seguridad Marítima y Protección del Medio Marino

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

G2-00-PRO-001 Modelo integrado de planeación y gestión -MIPG

G2-00-PRO-002 Vigilancia Estratégica

G2-00-PRO-003 Diseño y Actualización de la Planeación Estratégica

G2-00-PRO-004 Monitoreo y Evaluación de la Planeación Estratégica

G2-00-PRO-006 Seguimiento a Compromisos de Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Sectorial y Políticas Públicas

G2-00-PRO-007 Diseño y Actualización de la Estructura Desglosada de la Estrategia (EDE)

G2-00-PRO-009 Priorización de los Componentes del Portafolio de Proyectos

G2-00-PRO-011 Gestión Organizacional de Proyectos

G2-00-PRO-012 Ejecución, seguimiento y Control de Proyectos

G2-00-PRO-013 Anteproyecto de Presupuesto

G2-00-PRO-014 Reintegros y Saldos de Apropiación Funcionamiento e Inversión

G2-00-PRO-015 Modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones - Inversión

G2-00-PRO-016 Modificaciones al Plan Anual de Adquisiciones - Funcionamiento

G2-00-PRO-017 Traslados Presupuestales al Ministerio de Defensa Nacional

G2-00-PRO-018 Traslados Presupuestales Internos DIMAR - Inversión

G2-00-PRO-019 Traslados Presupuestales Internos DIMAR - Funcionamiento

G2-00-PRO-020 Solicitud de Vigencias Futuras

G2-00-PRO-021 Solicitud de Vigencias Expiradas

G2-00-PRO-022 Solicitud Levantamiento Previo Concepto

G2-00-PRO-024 Rendición de Cuentas DIMAR

G2-00-PRO-025 Traslados Presupuestales Gastos de Inversión

G2-00-PRO-026 Cierre de Proyectos de Inversión

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

G2-01-PRO-001 Generación de Estadísticas

SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

G3-00-PRO-001 Control de Información Documentada

G3-00-PRO-003 Identificación seguimiento y evaluación de requisitos legales y de otra índole

G3-00-PRO-005 Gestión de Riesgos

G3-00-PRO-006 No conformidad, acciones preventivas, correctivas y de mejora

G3-00-PRO-007 Salida No Conforme

G3-00-PRO-008 Monitoreo y Medición del Sistema de Gestión Institucional

G3-00-PRO-010 Autoevaluación y Revisión por la Dirección

G3-00-PRO-011 Identificación de Aspectos e Impactos Ambientales

G3-00-PRO-013 Planificación y gestión de cambios

G3-00-PRO-016 Creación o Modificación de Procesos

RELACIONES INTERNACIONALES

G4-00-PRO-001 Seguimiento, evaluación y distribución de los instrumentos internacionales de la OMI

G4-00-PRO-002 Comunicación de Convenios OMI

G4-00-PRO-003 Preparación Posición Nacional Reuniones OMI

G4-00-PRO-004 Cooperación Internacional

G4-00-PRO-005 Estudio para la Adopción de los Instrumentos Internacionales Marítimos aún no Aprobados por Colombia

G4-00-PRO-006 Gestión Comunicaciones Internacionales

ATENCIÓN AL CIUDADANO

G5-02-PRO-001 Atención a Peticiones

G5-02-PRO-002 Modelo de operación atención presencial

G5-02-PRO-003 Atención del Chat Institucional

G5-02-PRO-004 Gestión de la Participación Ciudadana

G5-02-PRO-005 Peticiones a través de redes sociales

G5-02-PRO-006 Inscripción y Actualización de Trámites y Otros Procedimientos administrativos en el SUIT

G5-02-PRO-007 Seguimiento a la calidad del servicio

COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS

G5-03-PRO-003 Generación de Contenido Editorial y Publicaciones Especializadas

G5-03-PRO-004 Requerimientos de diseño y diagramación para impresos

G5-03-PRO-005 Solicitudes requerimientos externos

G5-03-PRO-006 Monitoreo de medios

G5-03-PRO-008 Publicación de Contenidos en Redes Sociales

G5-03-PRO-009 Boletines de Prensa y Gestión de Medios

G5-03-PRO-010 Gestión de Mensaje Cívico y Espacio Institucional

G5-03-PRO-011 Producción editorial de la publicación seriada de Dimar revista informativa País de Mares

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

G6-00-PRO-001 Identificación del Conocimiento Institucional

G6-00-PRO-005 Diseño Curricular de Actividades de Formación en la DIMAR

G6-00-PRO-010 Procedimiento de Lecciones Aprendidas

G6-00-PRO-011 Ingreso de información a la base de datos geográfica corporativa

G6-00-PRO-012 Transferencia del conocimiento



MAPA DE PROCEDIMIENTOS

TRANSPORTE MARÍTIMO Y FLUVIAL

M1-00-PRO-001 Habilitación y Permiso de Operación de Empresas de Transporte Marítimo y Fluvial Internacional
M1-00-PRO-006 Registro de fletamento o arrendamiento de naves
M1-00-PRO-007 Registro de naves
M1-00-PRO-008 Registro, adición o modificación de tarifas, recargos y demás componentes que alteren el valor final del transporte
M1-00-PRO-009 Registro de conferencias marítimas y/o acuerdos de transporte marítimo
M1-00-PRO-010 Autorización fletamentos de naves de bandera extranjera para prestar servicio de transporte marítimo de cabotaje
M1-00-PRO-011 Verificación y aprobación de los manifiestos de carga internacional y de cabotaje
M1-00-PRO-012 Adición y/o Modificación a La Habilitación y Permiso de Operación Empresas de Servicio Público de Transporte Marítimo y Autorizaciones Especiales

EMPRESAS DE SERVICIOS MARÍTIMOS

M2-00-PRO-001 Expedición de Licencias de Explotación Comercial para Empresas de Servicios Marítimos
M2-00-PRO-002 Auditorías e Inspecciones a las Empresas de Servicios Marítimos
GENTE DE MAR

M3-00-PRO-001 Reconocimiento de Centros de Formación y Capacitación, y de sus Programas de Educación Formal
M3-00-PRO-004 Certificación, Licenciamiento y Titulación de Gente de Mar y Personal Marítimo en Tierra.
M3-00-PRO-006 Auditorías de seguimiento a centros de formación y capacitación reconocidos
M3-00-PRO-008 Aspirante a Piloto Práctico
M3-00-PRO-009 Procedimiento trámite, expedición y titulación de licencia de piloto practico de segunda a primera categoría
M3-00-PRO-010 Procedimiento trámite, expedición y titulación de licencia de piloto practico de primera categoría a maestro
M3-00-PRO-012 Reconocimiento de un Simulador para la Formación y Capacitación Náutica

GESTIÓN DE NAVES

M4-00-PRO-009 Aprobación de proyectos de construcción y modificación de naves y artefactos navales
M4-00-PRO-010 Autorización de Exención de una Regla o Norma Marítima
M4-00-PRO-011 Cancelación de Matrícula de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-012 Permiso de Permanencia y Operación de Naves y Artefactos Navales de Bandera Extranjera en Aguas Jurisdiccionales Colombianas
M4-00-PRO-013 Procedimiento de Inspección de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-014 Procedimiento detención y liberación de buques de bandera extranjera supervisados por el estado rector del puerto
M4-00-PRO-015 Matrícula de Naves y Artefactos Navales
M4-00-PRO-016 Procedimiento Expedición De Certificado De Dotación Mínima De Seguridad
M4-00-PRO-017 Procedimiento Del Permiso De Operación De Remolcadores
M4-00-PRO-020 Procedimiento Tratamiento de Apelación
M4-00-PRO-021 Procedimiento Autorización De Reciclaje De Naves Y Artefactos Navales
M4-00-PRO-022 Delegación en Organizaciones Reconocidas
M4-00-PRO-023 Numero de Identificación de Casco - NIC
M4-00-PRO-024 Supervisión por el Estado Rector del Puerto
M4-00-PRO-025 Autorización de Equivalencias

PROTECCIÓN DEL MEDIO MARINO

M5-00-PRO-001 Inspección de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales
M5-00-PRO-002 Control en la Descarga de Residuos Desechos Generados por Buques
M5-00-PRO-003 Control de Mercancías Peligrosas
M5-00-PRO-004 Inspección a los Buques para Verificar la Gestión del Agua de Lastre
M5-00-PRO-005 Procedimiento para la autorización o negación de limpieza de casco a flote
M5-00-PRO-006 Notificaciones de Eventos y Potenciales Sucesos de Contaminación Marina
M5-00-PRO-007 Procedimiento para el Control del Transporte Marítimo de residuos/ Desechos Generados en la Atención de Salud

PROTECCIÓN DEL MEDIO MARINO

M5-00-PRO-008 Inspección Control Calidad del Servicio Inspectores Que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales
M5-00-PRO-009 Normalización de Documentos del Sistema de Gestión del Laboratorio
M5-00-PRO-010 Revisión de los Indicadores de Gestión del Laboratorio
M5-00-PRO-011 Revisión por la Dirección del Laboratorio
M5-00-PRO-012 Imparcialidad, Confidencialidad y Derechos de Propiedad del Cliente
M5-00-PRO-013 Personal
M5-00-PRO-014 Control de Ingreso de Personal al Laboratorio
M5-00-PRO-015 Mantenimiento de las Condiciones Ambientales y Requisitos Técnicos del Laboratorio
M5-00-PRO-016 Limpieza y Desinfección de la Planta Física del Laboratorio
M5-00-PRO-017 Recepción, Identificación, Manipulación, Transporte, Almacenamiento, Mantenimiento, Uso y Control de Equipos
M5-00-PRO-018 Gestión de Trabajo No Conforme y No Conformidades SGL
M5-00-PRO-019 Control de Temperatura de Equipos
M5-00-PRO-020 Recepción, Almacenamiento y Control de Sustancias Químicas
M5-00-PRO-021 Lavado Especial del Material
M5-00-PRO-022 Trazabilidad y Aseguramiento de la Calidad de los Resultados de Ensayo y Verificación
M5-00-PRO-023 Supervisión y Seguimiento
M5-00-PRO-024 Gestión de Servicios de Laboratorio
M5-00-PRO-025 Regla de Decisión
M5-00-PRO-026 Selección, Validación o Verificación de método de ensayo y cálculo de la incertidumbre de la medición
M5-00-PRO-027 Toma de Muestras
M5-00-PRO-028 Programación de Salidas de Campo
M5-00-PRO-029 Recepción, Identificación, Manejo, Almacenamiento, Transporte y Eliminación de Muestras
M5-00-PRO-030 Recepción, Reconstitución, Transferencia, Manejo y Disposición de Cepas de Referencia
M5-00-PRO-031 Preparación de Medios de Cultivo
M5-00-PRO-032 Evaluación de la Productividad y Selectividad de Medios de Cultivo
M5-00-PRO-033 Calidad del Agua para determinaciones Microbiológicas
M5-00-PRO-034 Eliminación de Residuos Líquidos Utilizando Neutralización
M5-00-PRO-035 Manejo de Residuos Químicos, Microbiológicos y Biosanitarios del Laboratorio
M5-00-PRO-036 Supervisión de las Mediciones Control de Cálculos y Datos
M5-00-PRO-037 Participación en Ensayos de Aptitud o en Comparaciones Interlaboratorios
M5-00-PRO-038 Reporte de Resultados
M5-00-PRO-039 Registro, Manejo y Seguridad de la Información del Laboratorio
M5-00-PRO-040 Determinación y Recuento de Coliformes Totales SM 9222B
M5-00-PRO-041 Determinación y recuento de Coliformes Termotolerantes y E. coli SM 9222D
M5-00-PRO-042 Determinación Cualitativa y Cuantitativa de Coliformes Totales y E. coli SM 9223 B
M5-00-PRO-043 Determinación Cualitativa y Cuantitativa de Enterococcus SM 9230
M5-00-PRO-044 Determinación e Identificación de Enterococcus SP SM 9230
M5-00-PRO-045 Determinación e Identificación de Enterococos Intestinales UNE-ISO 7899-2 2001
M5-00-PRO-046 Determinación e identificación de Vibrio cholerae SM 9260H Modificado
M5-00-PRO-047 Determinación y Recuento de Hongos Filamentosos y Levaduriformes SM 9610 E
M5-00-PRO-048 Determinación y Recuento de Hongos Filamentosos SM 9610 D
M5-00-PRO-049 Determinación de Cloro Residual Libre y Total
M5-00-PRO-050 Determinación de los Coeficientes de Absorción Espectrales de Partículas, Partículas Disueltas y Fitoplancton para Muestras de Agua Discretas
M5-00-PRO-051 Determinación de Sólidos Totales
M5-00-PRO-052 Determinación de Sólidos Suspendidos Totales

M5-00-PRO-053 Determinación de Sólidos Disueltos Totales
M5-00-PRO-054 Determinación de Sólidos Fijos y Volátiles Totales
M5-00-PRO-055 Determinación de Sólidos Sedimentables
M5-00-PRO-056 Análisis Granulométrico
M5-00-PRO-057 Determinación del Contenido de la Materia Orgánica en Sedimentos o Suelos
M5-00-PRO-058 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Sedimentos y Organismos
M5-00-PRO-059 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Sedimentos
M5-00-PRO-060 Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Policíclicos (HAPs) en Aguas
5-00-PRO-061 Procedimiento Determinación de Hidrocarburos Aromáticos Totales (HATs) en Sedimentos
M5-00-PRO-062 Determinación de Hidrocarburos Disueltos y Dispersos (HDDs) en Aguas por Fluorometría
M5-00-PRO-063 Medición de la Temperatura
M5-00-PRO-064 Determinación de Metales Disueltos por Absorción Atómica.
M5-00-PRO-065 Determinación de la Oxidabilidad Química de la Materia Orgánica en Aguas.
M5-00-PRO-066 Determinación de la Transparencia
M5-00-PRO-067 Análisis de Nitrógeno Orgánico Total NKT
M5-00-PRO-068 Determinación de la Conductividad Eléctrica
M5-00-PRO-069 Determinación de Carbono Orgánico Disuelto no Purgable (COD) en aguas
M5-00-PRO-070 Determinación de la Conductividad Eléctrica
M5-00-PRO-071 Determinación de Oxígeno Disuelto por Método Yodométrico SM 4500-O B
M5-00-PRO-072 Determinación de Oxígeno Disuelto por Membrana
M5-00-PRO-073 Determinación de Fósforo Total
M5-00-PRO-074 Medición de pH
M5-00-PRO-075 Determinación de Amonio - Strickland y Parsons
M5-00-PRO-076 Determinación de Nitratos 4500-NO3 E
M5-00-PRO-077 Determinación de Nitritos SM 4500-NO2 B
M5-00-PRO-078 Determinación de Nitratos Strickland y Parsons
M5-00-PRO-079 Determinación de Nitratos 4500-NO3 E
M5-00-PRO-080 Determinación de Silicatos
M5-00-PRO-081 Determinación de Salinidad
M5-00-PRO-082 Determinación de Ortofosfatos (Fósforo Reactivo) - Strickland y Parsons
M5-00-PRO-083 Determinación de Ortofosfatos (Fósforo Reactivo) SM 4500-P E
M5-00-PRO-084 Determinación de la Turbidez
M5-00-PRO-085 Determinación de Aceites y Grasas
M5-00-PRO-086 Determinación de Metales en Sedimentos
M5-00-PRO-087 Caracterización Analítica de Biomarcadores Químicos
M5-00-PRO-088 Determinación de Clorofilas y Feofitina A empleando Espectrofotometría
M5-00-PRO-089 Determinación de Clorofilas y Feofitina A empleando Espectrofluorometría
M5-00-PRO-090 Determinación de Coliformes Totales y Escherichia Coli (NMP) SM 9221
M5-00-PRO-091 Recuento De Escherichia Coli y Bacterias Coliformes ISO 9308-1
M5-00-PRO-092 Determinación y Recuento Bacterias Heterótrofas SM 9215
M5-00-PRO-093 Análisis de la comunidad macroinvertebrados bentónicos marinos
M5-00-PRO-094 Determinación Densidad Fitoplancton
M5-00-PRO-095 Determinación densidad y biomasa de zooplancton
M5-00-PRO-096 Determinación de la Eficacia de la Luz UV de la Cabina de Seguridad Biológica
M5-00-PRO-097 Determinación de la pérdida de porcentaje de humedad en los medios de cultivo incubados
M5-00-PRO-098 Determinación y recuento de Escherichia coli en caldo m-colilblue24 - SM 9222J

SEGURIDAD MARÍTIMA EN PUERTO

M6-00-PRO-001 Realización de Análisis de Riesgos para el Desarrollo de las Actividades Marítimas y Portuarias
M6-00-PRO-002 Seguimiento y Control de Acciones de Mitigación de Riesgo DP 003 de 2013
M6-00-PRO-003 Emisión de Conceptos Técnicos
M6-00-PRO-004 Inspección a la Gestión de la Seguridad Marítima en Puerto
M6-00-PRO-005 Procedimiento Evaluación Técnica y Concepto Proyecto de Reglamentación de Condiciones Técnicas de Operación

PROTECCIÓN MARÍTIMA

M7-00-PRO-001 Certificado Internacional de Protección de Buque
M7-00-PRO-002 Expedición Documento de Cumplimiento de la Instalación Portuaria
M7-00-PRO-003 Reconocimiento Oficial de Protección de la Instalación Portuaria
M7-00-PRO-004 Reconocimiento Oficial de Protección del Buque
M7-00-PRO-005 Reconocimiento Oficial de la Compañía para la Protección Marítima
M7-00-PRO-006 Auditorías protección marítima
M7-00-PRO-007 Aprobación de la evaluación de protección para buques o instalaciones portuarias
M7-00-PRO-008 Aprobación del Plan de protección para buques o instalaciones portuarias
M7-00-PRO-009 Cambio Nivel de Protección Marítima para Instalaciones Portuarias y Ciudad Puerto

GESTIÓN DE RIESGO POR TSUNAMI

M8-01-PRO-001 Atención de un Evento con Probabilidad de Generación de un TSUNAMI
M8-01-PRO-002 Revisión de Equipos y Reporte de Novedades
M8-01-PRO-003 Envío Información de Tsunami del CNAT y la UNGRD a las CP y ECTVM
M8-01-PRO-005 Acciones en Caso de Inoperatividad del Centro Principal
M8-01-PRO-006 Procedimiento para Realizar Ejercicios Internos
M8-01-PRO-007 Recepción de Información de Tsunami del CNAT y la UNGRD por Partes de las ECTVM
M8-01-PRO-008 Prueba Mensual de Comunicaciones Entidades SNDAT
M8-01-PRO-009 Capacitacion e Induccion Operadores de Guardia CNAT
M8-01-PRO-010 Desarrollo de funciones como administrador CNAT del mes
M8-01-PRO-011 Protocolo de Respuesta por Tsunami Capitanía de Puerto de Tumaco y CCCP
M8-01-PRO-012 Protocolo de Respuesta Por Tsunami Complejo Dimar Buenaventura

ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LITORALES Y ÁREAS MARÍNAS

M9-00-PRO-001 Concesión en Playas Marítimas y Terrenos de Bajamar (BUP) - Capitanías de puerto
M9-00-PRO-002 Concesión en Terrenos de Bajamar, Playas y demás Bienes de Uso Público para las Marinas, Clubes Náuticos y Bases Náuticas
M9-00-PRO-003 Solicitud de Concepto Técnico de Jurisdicción
M9-00-PRO-004 Expedición o Prórroga de Permanencia para Embarcaciones Extranjeras, en Labor Científica y/o Técnica en Aguas Jurisdiccionales Colombianas
M9-00-PRO-005 Seguimiento, Control Operativo y Administrativo sobre los Bienes de Uso Público bajo Jurisdicción de DIMAR
M9-00-PRO-006 Procedimiento permisos temporales en playas marítimas, terrenos de bajamar y aguas marítimas
M9-00-PRO-007 Procedimiento Inspección Control de Relimpias o Mantenimiento de Canales y Dársenas de Maniobra
M9-00-PRO-008 Procedimiento Inspecciones de Obras Costeras y/o Ingeniería Oceánica
M9-00-PRO-009 Solicitud de Restitución en la Jurisdicción de - DIMAR

AYUDAS A LA NAVEGACIÓN

M10-00-PRO-001 Acciones a Seguir en Caso de Fallas de uno de los Componentes del Sistema
M10-00-PRO-002 Acopio y Registro de la Información en la Estación de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima
M10-00-PRO-003 Control de Naves al Ingreso al Área de Servicio
M10-00-PRO-004 Control de Naves que Transportan Carga Peligrosa dentro del Área del Servicio de Tráfico Marítimo
M10-00-PRO-006 Control de Zarpes en la Jurisdicción
M10-00-PRO-007 Control de Naves que Transitan de Salida del Puerto
M10-00-PRO-008 Control de Naves en Área de Fondeo
M10-00-PRO-010 Relevo del Servicio de Control de STM
M10-00-PRO-011 Control de Arribos en la Jurisdicción
M10-00-PRO-012 Verificación de la Información Administrativa de las Naves Dentro del Área del STM
M10-00-PRO-013 Acciones en Caso de Emergencia Médica
M10-00-PRO-014 Acciones en Caso de Incendio
M10-00-PRO-015 Acciones en Caso de Violación de la Seguridad de las Instalaciones
M10-00-PRO-016 Desarrollo de las Funciones en Caso de Emergencia por Apagón
M10-00-PRO-017 Emergencia Médica en la Estación de STM
M10-00-PRO-018 Caso de Protesta en el Canal de Acceso al Puerto
M10-00-PRO-019 Gestión del Tráfico Marítimo en Caso de Siniestro Marítimo
M10-00-PRO-020 Gestión del Tráfico Marítimo en Caso de un Buque Sin Gobierno
Obstrucción del Canal de Acceso al Puerto
M10-00-PRO-022 Plan Diario de Ordenamiento del Tráfico Marítimo servicio navtex
M10-00-PRO-025 Procedimiento combustible exento
M10-00-PRO-027 Gestión de Alertas Detectadas en el Centro de Control de Misiones COSPAS-SARSAT
M10-00-PRO-028 Procedimiento Zarpe Embarcaciones Fluviales de Tráfico Internacional
M10-00-PRO-030 Revisión de las Consolas de Operación OCC600 del Centro de Control de Misiones COSPAS-SARSAT
M10-00-PRO-031 Control de Naves al Ingreso del Área Control y Área Vital de Seguridad Sobre el Galeón San José
M10-00-PRO-032 Servicio de Apoyo a Naves en Condiciones Ambientales Adversas
M10-00-PRO-033 Búsqueda y Salvamento Dentro del Área de Servicio de Trafico Marítimo

INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA MARÍTIMA

M11-00-PRO-003 Planeación Seguimiento y Control del Portafolio de Proyectos de I+D+i
M11-00-PRO-010 Gestión de Datos e Información de Cruceros Oceanográficos
M11-00-PRO-011 Operación Hidrográfica Buques Oceanográficos
M11-00-PRO-012 Gestión de la Transferencia de Productos Procesos y Servicios
M11-00-PRO-013 Gestión Expediciones Antártida
M11-00-PRO-101 Presentación de proyectos internos ante el Consejo Científico

REGLAMENTACIÓN MARÍTIMA

M12-00-PRO-001 Elaboración de Resoluciones Técnicas Marítimas
M12-00-PRO-002 Publicación Actos Administrativos en Diario Oficial

GESTIÓN DE SEÑALIZACIÓN MARÍTIMA

M13-00-PRO-001 Adquisición de Ayudas o Sistemas para las Ayudas a la Navegación por Gastos de Inversión
M13-00-PRO-002 Adquisición de Ayudas o Sistemas para las Ayudas a la Navegación por Gastos de Funcionamiento
M13-00-PRO-004 Elaboración Reporte de Novedades
M13-00-PRO-005 Mantenimiento de Boyas PRFV, Metálicas y Cuerpo Metálico con Torre en PRFV en Taller
M13-00-PRO-006 Mantenimiento Lumínico, Faros y Boyas y Mantenimiento Metalmecánico Faros
M13-00-PRO-007 Trámite y Ejecución Comisiones/Cruceros de Mantenimiento
M13-00-PRO-008 Solicitud de instalación o modificación de AtoN por parte de privados o entidades públicas
M13-00-PRO-009 Inspección de señalización
M13-00-PRO-010 Autorización para Modificar o Asignar Nuevas Zonas de Fondeo
M13-00-PRO-011 Autorización para instalar o modificar AtoN en canales públicos
M13-00-PRO-012 Mantenimientos Relacionados con Boyas

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROGRÁFICA

M14-00-PRO-001 Avisos a los Navegantes

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN OCEANOGRÁFICA Y METEOROLÓGICA MARINA

M15-00-PRO-001 Recopilación de Datos de Meteorología Marítima
M15-00-PRO-003 Procesamiento y Depósito de Datos Oceanográficos y Meteorológicos
M15-00-PRO-004 Procedimiento de Publicación de Documentos Electrónicos en el Repositorio Digital Marítimo
M15-00-PRO-005 Procedimiento Soporte mesa de ayuda del Cecoldo



MAPA DE PROCEDIMIENTOS

GESTIÓN JURIDICA

A1-00-PRO-001 Investigaciones por Siniestro Marítimo
A1-00-PRO-002 Investigaciones Administrativas por VNMM o OIBUP
A1-00-PRO-003 Defensa Judicial
A1-00-PRO-004 Elaboración / Revisión Resoluciones o Actos Administrativos de Otras Dependencias

GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE CONTENIDO

A2-00-PRO-001 Planeación de la gestión documental
A2-00-PRO-002 Producción documental
A2-00-PRO-003 Gestión y trámite de documentos
A2-00-PRO-004 Organización de documentos de archivo
A2-00-PRO-005 Transferencias documentales primarias y secundarias
A2-00-PRO-006 Disposición final de documentos
A2-00-PRO-007 Preservación documental a largo plazo
A2-00-PRO-008 Valoración de documentos
A2-00-PRO-009 Digitalización de documentos
A2-00-PRO-010 Soporte mesa de ayuda SGDEA
A2-00-PRO-011 Habilitación y deshabilitación de usuarios SGDEA
A2-00-PRO-012 Asignación de firmas digitales

GOBIERNO Y GESTIÓN TIC'S

A3-00-PRO-001 Seguridad Informática
A3-00-PRO-002 Creación Usuario de Dominio
A3-00-PRO-003 Backup de Sistemas de Información
A3-00-PRO-004 Administración Data Center
A3-00-PRO-005 Administración de Redes
A3-00-PRO-006 Gestión de Solicitudes de TICS
A3-00-PRO-007 Publicación y/o actualización de contenido a través de la web e intranet
A3-00-PRO-008 Procedimiento análisis de vulnerabilidades sitios publicados internos y externos
A3-00-PRO-010 Solicitud de maquinas virtuales
A3-00-PRO-011 Monitoreo de redes
A3-00-PRO-012 Gestión de incidentes de seguridad de la información
A3-00-PRO-013 Control de Software

TALENTO HUMANO

A4-01-PRO-001 Levantamiento de perfiles, funciones y competencias laborales
A4-01-PRO-002 Vinculación de Planta al Personal Civil
A4-01-PRO-003 Solicitud de Comisiones Nacionales e Internacionales
A4-01-PRO-004 Registro y Actualización de Información Personal
A4-01-PRO-005 Intervención Psicología Organizacional
A4-01-PRO-007 Liquidación Prestaciones Sociales
A4-01-PRO-008 Atención y Servicio al Personal de la DIMAR

A4-01-PRO-011 Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Controles
A4-01-PRO-012 Gestión del Cambio
A4-01-PRO-013 Evaluaciones Médicas Ocupacionales
A4-01-PRO-014 Selección, Compra y Entrega de Elementos de Protección Personal EPP
A4-01-PRO-015 Reporte e Investigación de Accidentes e Incidentes
A4-01-PRO-016 Reporte y Seguimiento de Enfermedad Laboral
A4-01-PRO-017 Gestión COPASST - Comité de Convivencia Laboral
A4-01-PRO-018 Manejo Productos Químicos
A4-01-PRO-019 Trabajo en Alturas
A4-01-PRO-020 Adaptación a la Cultura Organizacional
A4-01-PRO-021 Creación, Conformación y Activación del COE
A4-01-PRO-023 Registro y control de incapacidades médicas
A4-01-PRO-025 Proceso de selección para contratistas por prestación de servicios
A4-01-PRO-026 Liquidación de nómina, aportes de seguridad social y parafiscales
A4-01-PRO-027 Desvinculación personal planta
A4-01-PRO-028 Creación, conformación y activación del comité de emergencias
A4-01-PRO-029 Diligenciamiento aplicativo SIGEP
A4-01-PRO-030 Proceso Gastos por Desplazamiento al Interior y al Exterior (Servicios Técnicos)
A4-01-PRO-031 Proceso Comisiones al Exterior Civiles

A4-01-PRO-032 Proceso Comisiones al Exterior Militares
A4-01-PRO-035 Solicitud de plan de mejoramiento individual

GESTIÓN FINANCIERA

A5-01-PRO-001 Gestión Presupuestal
A5-01-PRO-002 Gestión contable
A5-01-PRO-003 Clasificación de ingresos para cierre contable
A5-01-PRO-004 Plan anual de caja -PAC
A5-01-PRO-005 Ingresos Servicio Seguridad Marítima - SEMAR
A5-01-PRO-006 Ingresos Fondeo
A5-01-PRO-007 Multas
A5-01-PRO-008 Especies venales
A5-01-PRO-009 Costeo de servicios
A5-01-PRO-010 Egreso por órdenes de pago
A5-01-PRO-011 Anulación de liquidaciones
A5-01-PRO-012 Pagos al exterior
A5-01-PRO-013 Pago de impuestos
A5-01-PRO-014 Gestión de Seguros
A5-01-PRO-015 Pagos seguridad social, parafiscales y nómina - Dimar
A5-01-PRO-016 Exoneración cobro de fondeo
A5-01-PRO-017 Control y seguimiento propiedad planta y equipo
A5-01-PRO-018 Cartera
A5-01-PRO-019 Baja de bienes
A5-01-PRO-020 Cálculo de costos

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LOGÍSTICA

A5-02-PRO-001 Abastecimiento
A5-02-PRO-002 Control y registro de Bienes devolutivos y de Consumo.
A5-02-PRO-003 Seguimiento Contratos
A5-02-PRO-005 Control combustible
A5-02-PRO-006 Uso de vehículos oficiales
A5-02-PRO-007 Obsolescencia de vehículos
A5-03-PRO-001 Administración de Bienes Inmuebles

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

A5-03-PRO-001 Administración de Bienes Inmuebles
A5-03-PRO-002 Mantenimiento de Infraestructura de Bienes Inmuebles
A5-03-PRO-004 Control Combustible Unidades a Flote y Capitanías Fluviales
A5-03-PRO-005 Entrega y Recepción Obras Nuevas
A5-03-PRO-006 Gestión de Mantenimiento a Unidades a Flote
A5-03-PRO-007 Calidad de Agua (Residual y Potable).
A5-03-PRO-008 Ahorro y Uso Eficiente de Agua.
A5-03-PRO-009 Ahorro y Uso Eficiente de Energía.
A5-03-PRO-010 Gestión de Compras Publicas Sostenible
A5-03-PRO-011 Control Emisiones Atmosféricas y Ruido.
A5-03-PRO-012 Gestión de Residuos Posconsumo
A5-03-PRO-013 Formación, Competencia y Toma de Conciencia
A5-03-PRO-015 Comunicaciones Ambientales

CONTROL Y EVALUACIÓN

E1-00-PRO-001 Auditorías Integrales

