

**Pre visualización de formato integrado**

<b>Institución o dependencia</b>	DIRECCION GENERAL MARITIMA 1		
<b>Fecha última actualización</b>	2025-02-21	<b>Estado</b>	Inscrito
<b>Tipo formato integrado</b>	 Único	<b>Número</b>	74546

**Descripción**

Nombre propuesto en el inventario	<b>RECONOCIMIENTO OFICIAL DE PROTECCIÓN MARÍTIMA</b>
<b>Nombre</b>	<b>Reconocimiento Oficial de Protección Marítima</b>
<b>Nombre estandarizado</b>	Reconocimiento oficial protección
<b>También se conoce como</b>	OPM Oficial de Protección Marítima
<b>Propósito de cara al usuario</b>	Obtener el reconocimiento de la Autoridad designada para poder desempeñar las funciones y tareas como oficial de protección, responsable de mantener el sistema de gestión de protección marítima en el buque, la compañía o la instalación portuaria.
<b>¿Se puede realizar por medios electrónicos?</b>	totalmente
<b>URL de acceso al trámite en línea</b>	<a href="https://servicios.dimar.mil.co/SE-tramitesenlinea/tramites/tramite.do?formAction=btShow&amp;t=50347&amp;s=0#no-back-button">https://servicios.dimar.mil.co/SE-tramitesenlinea/tramites/tramite.do?formAction=btShow&amp;t=50347&amp;s=0#no-back-button</a>
<b>URL donde se encuentra el manual de usuario</b>	<a href="https://servicios.dimar.mil.co/SE-tramitesenlinea/ssede.do?formAction=btSSedeArbol&amp;id=13#no-back-button">https://servicios.dimar.mil.co/SE-tramitesenlinea/ssede.do?formAction=btSSedeArbol&amp;id=13#no-back-button</a>
<b>Anotaciones básicas</b>	

**Información del resultado final**

<b>Nombre del resultado</b>	<b>Reconocimiento como Oficial de Protección Marítima</b>
<b>Tiempo de obtención</b>	20 día(s) hábil
<b>¿Tiene observaciones y excepciones al tiempo de obtención?</b>	
<b>Medio por donde se obtiene el resultado</b>	Presencial Página web <a href="#">Link</a>

**Fundamento legal**

Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos o artículos	Elementos del Trámite	Soporte
Norma internacional	Código PBIP	2004	Parte A, regla N.º 2, numeral 2.1.6, 2.1.7 y 2.1.8	Propósito	
Resolución	502	2017	Completa	Pago	 
Resolución	339	2003	Completa	Documento; Resultado; P...	
Decreto Ley	1070	2015	Libro 2, Parte 4, Título 6, Capítulo 2, Sección 7 y 8, Capítulo 3, sección 5	Documento; Propósito	 

**Información de ejecución****Puntos de atención**

Cualquier punto de atención de la institución  
[Ver puntos de atención](#)

Fecha de ejecución

Cualquier fecha

**Registro dirigido a**

Ciudadano

Organizaciones

Grandes empresas

Situaciones de vida

Ninguno

**Clasificación temática**

Comercio

Movilidad y Transporte

**Qué se necesita****1 Reunir documentos y cumplir condiciones****Verificación institución**

Si la persona a reconocer cuenta con reconocimiento previo como oficial de protección marítima, puede presentar su trámite adjuntando los siguientes documentos: 1. Carta de solicitud. 2. Oficio del reconocimiento anterior. 3. Pago respectivo.

**Aplica para:** Organizaciones

**Nota:** para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita

**Verificación institución**

Verificación de antecedentes policiales, judiciales y/o disciplinarios de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Nota:** para cumplir con esta acción no debe adjuntar ningún soporte. La institución verificará que usted cumpla con lo que se solicita

**Documento**

**Carta de solicitud:** 1 original(es)

**Anotaciones adicionales:** Documento generado por parte de la Empresa al Jefe del Área de Seguridad Integral Marítima y Portuaria, en la que se solicite reconocer como Oficial de Protección Marítima a la persona que se relaciona en el mismo. El documento debe contener los siguientes datos de la persona a reconocer: Nombre completo, correo electrónico y número de celular corporativos. - Carta de la persona a reconocer donde indique que no está incurso en algún impedimento o inhabilidad constitucional o legal y/o sanción profesional.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Carta Personal :** 1 original(es)

**Anotaciones adicionales:** Carta de la persona a reconocer, dirigida al jefe de Área de Seguridad Integral Marítima y Portuaria, donde indique que no está incurso en algún impedimento o inhabilidad constitucional o legal y/o sanción profesional. Aplica para Oficial de la Compañía para la Protección Marítima y Oficial de Protección de la Instalación Portuaria.

**Aplica para:** Organizaciones

**Excepción 1: Oficial de Protección de la Instalación Portuaria**

**Documento**

**Certificado de escolaridad:** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Título universitario expedido por una institución de educación superior debidamente reconocida por el ICFES, de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Acreditación de Experiencia :** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Certificado donde acredite experiencia mínima de 3 años en cargos relacionados con la operación de puertos y/o gestión de la seguridad de los mismos o título de especialización o postgrado en gerencia o manejo de sistemas de gestión o en seguridad, de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Certificado curso OMI:** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Curso modelo OMI 3.21 (Oficial de Protección de la Instalación Portuaria) en las instituciones avaladas por la Dirección General Marítima, de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Certificado Idioma Inglés:** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Acreditar dominio del idioma inglés, por parte de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Excepción 2: Oficial de Protección del Buque****Documento**

**Título de Navegación :** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** La persona a reconocer debe contar con título de oficial de altura categoría "A" vigente.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Libreta de Embarque:** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Libreta de embarque de la persona a reconocer, con mínimo tres (3) años de experiencia a bordo de buques. Se debe entregar copia de la libreta donde se evidencien los embarques y desembarques, con sus respectivos visados.

**Aplica para:** Organizaciones

**Documento**

**Certificado curso OMI:** 1 fotocopia(s)

**Anotaciones adicionales:** Curso modelo OMI 3.19 (Oficial de Protección del Buque) en las instituciones avaladas por la Dirección General Marítima, de la persona a reconocer.

**Aplica para:** Organizaciones

**Excepción 3: Oficial de la Compañía para la Protección Marítima**

**Documento****Documento de Acreditación:** 1 fotocopia(s)**Anotaciones adicionales:** La persona a reconocer debe ser oficial mercante con título de oficial de altura categoría "A", u oficial naval en uso de buen retiro, lo cual se debe certificar a través de alguno de los siguientes documentos: cédula militar, hoja de vida o resolución de retiro, con un mínimo de tres (03) años a bordo.**Aplica para:** Organizaciones**Documento****Acreditación experiencia :** 1 fotocopia(s)**Anotaciones adicionales:** La persona a reconocer debe acreditar experiencia mínima de un (1) año o capacitación en gerencia o manejo de sistemas de gestión y en seguridad.**Aplica para:** Organizaciones**Documento****Certificado curso OMI:** 1 fotocopia(s)**Anotaciones adicionales:** Curso modelo OMI 3.20 (Oficial de la Compañía para la Protección Marítima) en las instituciones avaladas por la Dirección General Marítima, de la persona a reconocer.**Aplica para:** Ciudadano, Organizaciones**Documento****Certificado Idioma Inglés:** 1 fotocopia(s)**Anotaciones adicionales:** Acreditar dominio del idioma inglés por parte de la persona a reconocer.**Aplica para:** Organizaciones

## 2 Realizar el pago

**Pago****Descripción del pago:**

Descripción	Tipo moneda	Tipo valor	Valor
Expedición del Reconocimiento	Pesos (\$)	Salario Mínimo Legal Mensual Vigente	0.32 (455,520)

**Información del medio de pago:**

- [pago en línea](#)
- En la entidad solicitante: Si radica el trámite de forma presencial, la liquidación para el pago del trámite será expedida una vez se verifique el cumplimiento de los documentos y requisitos. Si el trámite es realizado de forma virtual, el pago se debe realizar en el momento de la radicación.

**Aplica para:** Ciudadano

## 3 Radicar documentos

**Canal de atención****Medio**

Web

**Detalle**[Sede Electrónica Dimar](#)

Presencial

[Presencial en los puntos de atención indicados por la institución](#)**Aplica para:** Ciudadano**4 Notificarse de la respuesta****Canal de atención****Medio**Web  
Presencial**Detalle**[Sede Electrónica - Carpeta Ciudadana](#)  
[Presencial en los puntos de atención indicados por la institución](#)**Aplica para:** Ciudadano**Reconocimiento como Oficial de Protección Marítima****Medio por donde se obtiene el resultado: Presencial, Página web****Medio para seguimiento del usuario****- Seleccione el(los) canal(es)**

Medio	Detalle
Telefónico	Línea gratuita <b>018000115966</b> , Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 17:00 p.m. Jornada Continua
Telefónico	Call center <b>(57) 3286800</b> , Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 17:00 p.m. Jornada Continua
Web	<a href="#">Sede Electrónica Dimar</a>
Correo electrónico	<a href="mailto:dimar@dimar.mil.co">dimar@dimar.mil.co</a>

